

山西师范大学

校领导接待日具体时间安排表

校内各单位：

现将 2014—2015 学年度第一学期校领导接待日的具体安排公布如下：

周 次	接 待 时 间	接 待 校 领 导	接 待 地 点
第二周	2014 年 9 月 11 日（周四）	倪生唐	二校区教学楼会议室
第四周	2014 年 9 月 25 日（周四）	武海顺	科学会堂 1007 会议室
第六周	2014 年 10 月 9 日（周四）	王心平	科学会堂 1007 会议室
第八周	2014 年 10 月 23 日（周四）	李德龙	三校区综合楼会议室
第十周	2014 年 11 月 6 日（周四）	卫建国	科学会堂 1007 会议室
第十二周	2014 年 11 月 20 日（周四）	原战勇	科学会堂 1007 会议室
第十四周	2014 年 12 月 4 日（周四）	闫桂琴	职业技术学院会议室
第十六周	2014 年 12 月 18 日（周四）	薛耀文	科学会堂 1007 会议室
第十八周	2014 年 12 月 31 日（周三）	郝勇东	科学会堂 1007 会议室

注：由于 2015 年 1 月 1 日是元旦，因此第十八周的校领导接待日调整至 12 月 31 日（周三）。

说明：

1. 接待时间为公布日期下午 15：00—17：00。
2. 根据校领导接待日的情况，安排相关职能部门负责人陪同接待。
3. 来访单位或个人先到接待室按要求填写好《山西师范大学校领导接待日登记表》，听从工作人员安排等候接待。
4. 接待日及接待地点如有变更，以网上公布为准。
5. 欢迎通过校园网主页“校情民意”专栏、热线电话：2051021、校长信箱：head@dns.sxnu.edu.cn 等渠道反映意见和建议。

校长办公室
二〇一四年八月