

山西师范大学

校领导接待日具体时间安排表

校内各单位：

现将 2013—2014 学年度第二学期校领导接待日的具体安排公布如下：

周次	接待时间	接待校领导	接待地点
第二周	2014 年 3 月 6 日（周四）	倪生唐	科学会堂 1007 会议室
第四周	2014 年 3 月 20 日（周四）	武海顺	二校区教学楼会议室
第六周	2014 年 4 月 3 日（周四）	王心平	科学会堂 1007 会议室
第八周	2014 年 4 月 17 日（周四）	李德龙	科学会堂 1007 会议室
第十周	2014 年 4 月 30 日（周三）	卫建国	三校区综合楼会议室
第十二周	2014 年 5 月 15 日（周四）	原战勇	科学会堂 1007 会议室
第十四周	2014 年 5 月 29 日（周四）	闫桂琴	科学会堂 1007 会议室
第十六周	2014 年 6 月 12 日（周四）	薛耀文	职业技术学院会议室
第十八周	2014 年 6 月 26 日（周四）	郝勇东	科学会堂 1007 会议室

注：由于 5 月 1 日-3 日是节假日，所以第十周的校领导接待日调整至 4 月 30 日（周三）。

说明：

1. 接待时间为公布日期下午 15：00—17：00。
2. 根据校领导接待日的情况，安排相关职能部门负责人陪同接待。
3. 来访单位或个人先到接待室按要求填写好《山西师范大学校领导接待日登记表》，听从工作人员安排等候接待。
4. 接待日及接待地点如有变更，以网上公布为准。
5. 欢迎通过校园网主页“校情民意”专栏、热线电话：2051021、校长信箱：head@dns.sxnu.edu.cn 等渠道反映意见和建议。

校长办公室

二〇一四年二月